



Utbildningsplan för yrkeshögskoleutbildning

Utbildningens namn:
Tandsköterska

Ansvarig utbildningsanordnare:
Umeå kommun - Viva Komvux

Omfattning, poäng:
325

Studieort:
Umeå

Studieform:
Bunden

Studietakt:
100

Utbildningsnummer:
201617210

Omgång:
2

Faktauppgifter

Utbildningens namn

Tandsköterska

Ansvarig utbildningsanordnare

Umeå kommun - Viva Komvux

Organisationsnummer

212000-2627

Postadress och besöksadress

Postadress

Organisation:	Umeå kommun - Viva Komvux
Adress:	Viva Komvux
Postnr/ort	90184 Umeå

Besök

Organisation:	Umeå kommun - Viva Komvux
Adress:	Lärlingsgatan 21
Ort:	Umeå

Webbadress, telefonnummer och e-postadress

Telefon	090162875
Hemsida	www.umea.se/vivakomvux
E-post	info.vivakomvux@umea.se

Utbildningsplan

Utbildningen

Examen och examenskrav

Examensbeteckning

Utbildningen ger yrkeshögskoleexamen – SeQF nivå 5

Examen

Efter fullgjord utbildning kan den studerande efter begäran erhålla ett examensbevis. Med fullgjord utbildning avses minst betyget Godkänt i var och en av de kurser som ingår i utbildningen. Studerande som inte fullgjort utbildningen kan efter begäran erhålla ett utbildningsbevis.

Examensbenämning

Yrkeshögskoleexamen Tandsköterska

Utbildningens mål

Yrkesroller

Yrkesroll 1: Yrkeshögskoleexamen Tandsköterska

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om/i

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kunskaper om;

- specialiserade kunskaper inom arbetsområdet och överblick över områden gränsande till det egna arbetsområdet,
- kunskaper om arbetsprocesser och kvalitetskriterier inom arbetsområdet,
- kunskaper om planering och samordning i tandvårdsteamet,
- kunskaper om förhållanden i samhället som påverkar barns, ungdomars och vuxnas orala hälsa,
- kunskaper om relevanta författningar,
- kunskap i hygienrutiner

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i att

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha färdigheter i;

- planera och identifiera resurser för att utföra specialiserade arbetsuppgifter inom arbetsområdet,
- självständigt och i samverkan med tandvårdsteamet identifiera patientens

- tandvårdsbehov,
– identifiera behov av och genomföra hälsofrämjande och förebyggande
– arbete,
– identifiera metodförbättring och kvalitetssäkring,
– tillämpa sitt kunnande för att hantera olika situationer,
– informera och undervisa olika grupper på svenska samt på minst ett främmande språk,
– lösa sammansatta problem samt kunna samverka med andra i tandvårdsteamet,
– kritiskt granska, bedöma och använda relevant information samt kunna diskutera nya fakta, företeelser och frågeställningar med olika målgrupper och därmed bidra till utveckling av yrket och verksamheten,
– assistera vid tandvårdsbehandlingar

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser för att

Efter avslutad utbildning ska den studerande ha kompetenser för att;

- förmåga att ta ansvar, att värdera och att agera självständigt,
- förmåga att behandla innehållet i ett område med anknytning till kursinnehållet som leder till vidare lärande och professionell utveckling,
- förmåga att övervaka arbetsverksamheten,
- förmåga att slutföra förelagda projekt,
- empatisk förmåga,
- förmåga till ett professionellt förhållningssätt gentemot patienter, kollegor, myndigheter och övriga instanser,
- insikt om behovet av ytterligare kompetensutveckling

Undervisning på engelska

Denna utbildning kommer att bedrivas delvis på engelska

Denna utbildning kommer att bedrivas delvis på engelska

Undervisningen sker på svenska, men någon del av kurslitteraturen är på engelska, vilket naturligt

involverar det engelska språket i undervisningen. Vidare finns en internationell prägel på samtliga utbildningsområden inom odontologin, eftersom forskningen bedrivs i huvudsak på engelska.

Kursöversikt

Obligatoriska kurser

Kurs	Poäng
Administration och organisation	30
Anatomi, anestesi och farmakologi	20
Examens arbete	10
Lärande i arbete 1	15
Lärande i arbete 2	25
Lärande i arbete 3	40
Material och miljö	20
Munhålans och tändernas anatomi	10
Odontologi 1	35
Odontologi 2	30
Oral hälsa 1	30
Oral hälsa 2	25
Teamtand	10

Vårdhygien och smittskydd	25
Summa:	325

Valbara kurser

{Det finns inga valbara kurser}

Kurser

Kursen har 14 huvudmoment/delkurs(er)

Kursens namn:	Administration och organisation
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	30
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskap i och erfarenhet av administrativt arbete vid tandvårdsklinik. Kursen ska ge kunskaper om organisation, bestämmelser och centrala begrepp som är väsentliga inom tandvården. Kursen ska även ge kunskap i IT-användning, ekonomi, arbetsprocesser och systematiskt kvalitetsarbete. Dessutom ska kursen ge teoretiska kunskaper för att kunna kommunicera och agera på ett etiskt och serviceinriktat sätt, på svenska och på minst ett främmande språk.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande : <ul style="list-style-type: none">– ha kunskaper om tandvårdens organisation och utveckling,– ha kunskaper om arbetsformer och administrativa rutiner vid tandvårdsklinik,– ha kunskaper om tandsköterskans roll och arbetsuppgifter inom olika arbetsorganisationer,– ha kunskaper om centrala lagar och förordningar,– ha kunskaper om IT-stöd, ekonomi, arbetsprocesser och systematiskt kvalitetsarbete,– ha kunskap i både tandvårdsrelaterade program och i datakunskap,– ha kännedom om gällande tandvårdsstöd.
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna utföra tidsbokning och dokumentation,
Kompetenser:	
Kursens namn:	Anatomi, anestesi och farmakologi
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	20
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskaper i huvudets och halsens anatomi, samt anestesi och farmakologi med inriktning mot tandvård och oral hälsa. Kursen ska ge kännedom om människokroppens uppbyggnad och funktion samt ge

Kunskaper:	<p>färdigheter för att kunna utföra specialiserade arbetsuppgifter som att exempelvis ge infiltrationsanestesi.</p> <p>Efter genomförd kurs ska den studerande:</p> <ul style="list-style-type: none">– ha kännedom om människokroppens uppbyggnad och funktion,– ha kunskaper om huvudets och halsens anatomi,– ha kunskaper om läkemedel, läkemedelseffekter och läkemedelshantering,– ha kunskaper om munhålan, dess sjukdomar och behandlingsformer,– ha kunskap i anestesi och sedering och ha erfarenhet av infiltrationsanestesi,– ha kunskaper om tecken på sjukdomstillstånd och åtgärder vid akuta situationer
Färdigheter:	<p>Efter genomförd kurs ska den studerande:</p> <ul style="list-style-type: none">– kunna ge infiltrationsanestesi
Kompetenser:	<p>Efter genomförd kurs ska den studerande:</p> <ul style="list-style-type: none">– kunna utföra första hjälpen och hjärtlungräddning
Kursens namn:	Examens arbete
Kurstyp:	Examensarbete
Valbar:	Nej
YH-poäng:	10
Syfte och mål:	Kursen ska ge den studerande möjlighet att behandla innehållet i ett arbetsområde inom tandvården med anknytning till någon, eller några, av kurserna i utbildningen. Det valda området ska ge den studerande inblickar i vägar till vidare lärande och professionell utveckling.
Kunskaper:	De nationella kursplanerna anger inga kunskaper, men systemet kräver att man skriver något för att uppdatera kurs...?
Färdigheter:	De nationella kursplanerna anger inga färdigheter, men systemet kräver att man skriver något för att uppdatera kurs...?
Kompetenser:	<p>Efter avslutad kurs skall den studerande:</p> <ul style="list-style-type: none">– självständigt kunna behandla innehållet i ett arbets- eller studieområde,– föreslå hur det studerade området kan leda till vidare lärande eller professionell utveckling,– kunna slutföra förelagt projekt
Kursens namn:	Lärande i arbete 1
Kurstyp:	LIA
Valbar:	Nej
YH-poäng:	15
Syfte och mål:	Kursen genomförs på tandvårdsklinik och ska ge den studerande en

Kunskaper:	uppfattning om yrket och arbetsuppgifter i tandvårdsteamet. Under kursen ska den studerande lära känna arbetsmiljön och få erfarenhet av dagliga rutiner på tandvårdsklinik samt få erfarenhet av mottagande och bemötande av vårdtagare. Den studerande ska få erfarenhet av hygienrutiner, klinik- och instrumenthygien. Den studerande ska under handledning få erfarenhet av assistans vid enklare tandvårdsbehandlingar. Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha övergripande kunskaper om och överblick över arbetet i tandvårdsteamet med alla dess yrkeskompetenser,– kunskaper om arbetsprocesser och kvalitetskriterier inom ett tandvårdsteam,– kunna förstå hur arbetet inom ett tandvårdsteam planeras,– ha kunskaper om mottagande och bemötande av patienter.
Färdigheter:	Den nationella kursplanen anger inga färdigheter, men systemet kräver en text här för att uppdatera kursen...?
Kompetenser:	Den nationella kursplanen anger inga kompetenser, men systemet kräver en text här för att uppdatera kursen...?

Kursens namn:	Lärande i arbete 2
Kurstyp:	LIA
Valbar:	Nej
YH-poäng:	25
Syfte och mål:	Kursen är förlagd till tandvårdsklinik och ska ge praktisk kunskap i tillämpning av vårdhygien och smittskyddsarbete. Den studerande ska med handledning assistera vid tandvårdsbehandlingar och kunna ge information och instruktion om munhygien samt medverka och utföra profylaktiska behandlingar.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– få kunskaper om och överblick över arbetet på en tandvårdsklinik och praktisk kunskap om arbetet som tandsköterska,– få kunskaper om arbetsprocesser och kvalitetskriterier
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna utföra dagliga hygienrutiner
Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande ha förmåga att: <ul style="list-style-type: none">– kunna assistera vid tandvårdsbehandlingar och föreslå lösningar på problem som till exempel instruktion av olika munhygienartiklar

Kursens namn:	Lärande i arbete 3
Kurstyp:	LIA
Valbar:	Nej
YH-poäng:	40
Syfte och mål:	Kursen är förlagd till tandvårdsklinik och ska ge praktisk kunskap i att på egen hand assistera vid tandvårdsbehandlingar och få fördjupad kunskap i förekommande arbetsuppgifter inom tandsköterskans arbete i tandvårdsteamet. Syftet är att i strukturerad form ge de teoretiska delarna i

utbildningen en praktisk tillämpning. Delar av perioden kan förläggas inom specialisttandvården.

Kunskaper: Efter genomförd kurs ska den studerande:

– ha kunskaper om och överblick över arbetet på en tandvårdsklinik samt praktisk kunskap om arbetet som tandsköterska,

Färdigheter:

Kompetenser: Efter genomförd kurs ska den studerande:

– självständigt kunna planera och utföra sina arbetsuppgifter som tandsköterska
– kunna lösa problem inom tandvårdsområdet, som exempelvis utföra mer avancerade arbetsuppgifter i nya situationer på ett kvalitets- och säkerhetsmässigt sätt kopplade till yrket

Kursens namn: **Material och miljö**

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

YH-poäng: 20

Syfte och mål: Kursen ska ge kunskap om miljöfrågor och systematiskt arbetsmiljöarbete inom tandvården. Kursen ska ge kunskaper om dentala material, instrument och skötsel av utrustning. Dessutom ska kursen ge kunskap i hantering och om risker vid användning av hårdplaster och andra dentala material.

Kunskaper: Efter genomförd kurs ska den studerande:

– ha kunskaper om miljö, hållbar utveckling systematiskt arbetsmiljöarbete samt tillhörande arbetsprocesser,
– ha kunskaper om och kunna tillämpa regler för arbetsmiljö och säkerhet,
– ha kunskap i ergonomi och kunna förebygga arbetsskador,
– kunna redogöra för faktorer som påverkar den psykosociala arbetsmiljön,
– ha kunskaper om verksamhetens och det egna arbetes inverkan på miljön,
– ha kunskaper om hårdplaster, material, utrustning och instrument inom tandvården

Färdigheter:

Kompetenser: Efter genomförd kurs ska den studerande:

– kunna hantera material och avfall på ett ändamålsenligt och säkert sätt

Kursens namn: **Munhålans och tändernas anatomi**

Kurstyp: Standard

Valbar: Nej

YH-poäng:	10
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskaper i munhållans och tändernas anatomi.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande ha kunskaper om: <ul style="list-style-type: none">– primär och permanent tanduppsättning,– munhållans och tändernas anatomi, vävnader och utveckling.
Färdigheter:	De nationella kursplanerna anger inga färdigheter ändå kräver systemet det vid uppdatering av kurs...?
Kompetenser:	De nationella kursplanerna anger inga kompetenser ändå kräver systemet det vid uppdatering av kurs...?
Kursens namn:	Odontologi 1
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	35
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskap om kariologi, endodonti, parodontologi och oral radiologi. Kursen ska ge teoretiska kunskaper om och utveckla förmåga i att assistera och utföra arbetsuppgifter som att till exempel informera/instruera patienter i syfte att förebygga uppkomst av karies och parodontit.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha kunskaper om kariessjukdom, påverkande faktorer, behandlingsformer, förebyggande åtgärder samt instrument och arbetssätt,– ha kunskap i endodonti, behandlingsformer, samt instrument och arbetssätt,– ha kunskaper om parodontala sjukdomars påverkande faktorer, behandlingsformer, förebyggande åtgärder samt instrument och arbetssätt,– ha kunskap i oral radiologi och erfarenhet av oral röntgentagning, samt metoder och hjälpmedel vid röntgentagning,– ha kunskap i fissurförsegling.
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna utföra oral röntgentagning
Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna assistera vid tandvårdsbehandlingar
Kursens namn:	Odontologi 2
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	30
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskap i pedodonti, ortodonti, käkkirurgi, protetik och bettfysiologi. Kursen ska ge teoretiska kunskaper och utveckla förmåga att assistera och utföra arbetsuppgifter inom området som att till exempel framställa temporära ersättningar.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande:

	<ul style="list-style-type: none">– ha kunskaper om barnets utveckling, rättigheter och behov,– ha kunskaper om metoder och träning för inskolning av barn,– ha kunskaper om tandsjukdomar, behandlingsformer och profylaktiska åtgärder till den växande individen,– ha kunskaper om bettavvikelser, ortodontiska behandlingsmetoder och instrument,– ha kunskaper om käkkirurgi, assistans och instrument vid operativa ingrepp,– ha kunskaper om trauma,– ha kunskaper om protetik, konstruktioner, material och hantering,– ha kunskap i avtryckstagning och temporära ersättningar,– ha kunskaper om tuggsystemets uppbyggnad och funktion,– ha kunskaper om besvär i samband med käkkirurgiska ingrepp,
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna genomföra avtryckstagning– kunna framställa temporära ersättningar
Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha förmåga att assistera och planera samt identifiera resurser för att utföra arbetsuppgifter inom området som att till exempel ta fram rätt instrument vid olika kirurgiska ingrepp i munhålan.
Kursens namn:	Oral hälsa 1
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	30
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskaper om allmän och oral hälsa samt samband mellan kost, livsstil och oral hälsa. Kursen ska även ge kunskap i och erfarenhet av förebyggande arbete inom oral hälsa. Kursen ska ge färdigheter i att identifiera behov av och genomföra hälsofrämjande och förebyggande arbete som att exempelvis utföra munhygienkontroll.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha kunskaper om kostens och livsstilens betydelse för allmän och oral hälsa,– ha kunskaper om tobaksprevention,– ha kunskap i epidemiologisk uppföljning och statistik som rör munhälsa och behandling,
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna medverka vid kliniska registreringar och anamnesupptagning,– kunna utföra profylax, munhygienkontroll, och tandrengöring,– ha erfarenhet av salivprovtagning,– kunna avlägsna supragingival tandsten.
Kompetenser:	
Kursens namn:	Oral hälsa 2

Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	25
Syfte och mål:	Kursen ska ge fördjupade kunskaper om oral hälsa och utveckla förmåga att informera om munhälsa och tandvård. Kursen ska även ge grundläggande kunskap i psykologi med inriktning odontologi. Dessutom ska kursen ge kunskaper om tandvårdsmiljöer och former för tandvård.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha grundläggande kunskap i psykologi,– ha kunskaper om sambandet oral hälsa och allmänhälsotillstånd,– ha kunskap i oral medicinsk vård/sjukhustandvård,– ha kunskaper om och kunna stödja patienter med särskilda behov,– ha kunskaper om uppsökande verksamhet inom äldre- och handikapptandvård,– ha kunskap i munhälsobedömningar,
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande ha färdighet att: <ul style="list-style-type: none">– kunna diskutera och informera om munhälsa och tandvård såväl till grupp som individuellt på svenska samt på minst ett främmande språk,
Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande ha förmåga att: <ul style="list-style-type: none">– kunna assistera vid behandlingar av patienter med särskilda behov,– kunna medverka vid munhälsoutbildning av vårdpersonal.

Kursens namn:	Teamtand
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	10
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskaper om olika arbetssätt med inriktning mot teamtandvård. Kursen ska ge inblick i de moment en tandsköterska utför i sitt arbete i förhållande till de andra professionerna i teamet som en förberedelse inför den arbetsfördelning som kan finnas i verksamheten. De ingående momenten kan variera efter lokala förutsättningar.
Kunskaper:	
Färdigheter:	

Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande ha förmåga att: <ul style="list-style-type: none">– kunna identifiera och planera resurser som behövs för att utföra arbetet i ett tandvårdsteam,– kunna övervaka arbetsverksamheten genom exempelvis tidböcker och revisioner av patient samt kunna kalla patienter och planera dagarna utifrån klinikens tidböcker.
Kursens namn:	Vårdhygien och smittskydd
Kurstyp:	Standard
Valbar:	Nej
YH-poäng:	25
Syfte och mål:	Kursen ska ge kunskaper om ansvar, regler och metoder för vårdhygien och smittskydd. Kursen ska även ge kunskap i hygien- och smittskyddsarbete vid tandvårdsklinik.
Kunskaper:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– ha kunskap i hygienrutiner,– ha kunskaper om infektionssjukdomar och immunsystemets uppbyggnad och funktion,– ha kunskaper om mikroorganismer och deras spridningsvägar,– ha kunskaper om ansvar och regler för vårdhygien och smittskydd,– ha kunskap i rengöring, sterilisering och desinfektion,– ha kunskap i skötsel och användande av diskdesinfektor, autoklav och övrig medicinteknisk utrustning och kunna föra loggbok över olika tester av denna utrustning,
Färdigheter:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna föra loggbok över olika tester av diskdesinfektor, autoklav och övrig medicinteknisk utrustning
Kompetenser:	Efter genomförd kurs ska den studerande: <ul style="list-style-type: none">– kunna planera, utföra och utvärdera hygien- och smittskyddsarbete vid tandvårdsklinik och därigenom lösa sammansatta problem som att exempelvis förebygga smittspridning på en tandvårdsklinik genom sterilarbete utifrån klinikens rutiner.

Tillgodoräknande

Rutiner vid tillgodoräknande

Om studerande har kunskaper från tidigare genomgången utbildning eller andra beprövade kunskaper, har denna rätt att tillgodoräkna sig kunskaperna för motsvarande hel eller del av kurs. Vid kartläggningen tas hänsyn till om det finns tidigare betyg utfärdade inom tandvården. Om dessa

motsvarar de ämnesområden med samma mål som i våra kurser och ej äldre än 3 år kan den studerande få tillgodoräkna sig betygen och förkorta utbildningen.

Om den studerande har arbetslivserfarenhet från tandvården kan delar av LIA period ev. valideras. Läraren går då tillsammans med studerande igenom checklistan med mål för kursen som följs upp inom LIA perioden och dokumenterar de områden som den studerande återoppar validering inom. På den arbetsplats där den studerande som återoppar validering arbetat, fyller arbetsgivaren i ett formulär där man intygar att personen har kunskap inom aktuella områden.

Dokumentation

Processen för tillgodoräknande innebär att en studerande på särskild blankett anmäler att han/hon vill tillgodoräkna sig kunskaper från tidigare utbildning eller yrkeserfarenhet. Prövning ska ske med utgångspunkt från utbildningens mål. De kunskaper och färdigheter som den studerande återoppar ska vara av sådan beskaffenhet och ha och ha sådan omfattning att de i huvudsak svarar mot den YH-utbildning för vilken de är avsedda att tillgodoräknas. Beslut om tillgodoräknande fattas av ledningsgruppen. Beslutet dokumenteras i protokollförda anteckningar.

Undervisning i svenska med yrkesinriktning

Om behov finns ser huvudmannen till att stöd ges genom den språkliga stödverksamheten på Viva
Komvux. Utbildningen/yrket kräver en språknivå som motsvarar de antagningskriterier som ställs för att klara kommunikationen inom yrket. Utifrån specifika behov erbjuds visst språkstöd i svenska med yrkesinriktning.

Tillträde till utbildningen

Tillträde

Behörighet till yrkeshögskolan

I 3 kap 1 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan och med ändringar som hör ihop med Förordning om ändring i förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan (SFS 2011:110) anges att behörig att antas till utbildningen är den som

1. avlagt en gymnasieexamen i gymnasieskolan eller inom kommunal vuxenutbildning,
2. har en svensk eller utländsk utbildning som motsvarar kraven i 1,
3. är bosatt i Danmark, Finland, Island eller Norge och där är behörig till motsvarande utbildning, eller
4. genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Äldre bestämmelser om behörighet gäller fortfarande för den som före den 1 juli 2015 har fått slutbetyg från ett fullständigt nationellt eller specialutformat program i gymnasieskolan eller från gymnasial vuxenutbildning, nämligen man är behörig att antas till yrkeshögskoleutbildningar om man har lägst betyget Godkänt i minst 2 250 gymnasiepoäng. Dessutom kan de som uppfyllde de äldre kraven på behörighet för tillträde till utbildning före den 1 januari 2013 anses vara behörig.

Särskilda förkunskaper

Krav på särskilda förkunskaper

Särskilda förkunskaper

Den sökande ska ha kunskaper från de gymnasiala kurserna Svenska 2, Svenska som andraspråk 2 eller motsvarande kunskaper.

Särskilda förkunskaper - motivering

Särskilda förkunskaper - motivering

För utbildningar inom yrkeshögskolan, med inriktning tandsköterska gäller angivet krav på särskilda förkunskaper enligt särskild föreskrift MYHFS 2016:14.

Fastställande av behörighet

Genomförande och dokumentation av behörighetsprocessen

Ansökan till utbildningen sker på sidan www.yh-antagning.se. Slutbetyg/ Examen/ motsvarande behörighet samt särskilda behörighetskrav granskas av en studie- och yrkesvägledare. I de fall ansökan inte är komplett uppmanas den sökande att komplettera sin ansökan så att den kan bedömas. I de fall där den sökande inte kan scanna in sina dokument ges möjlighet att skicka eller lämna in betyg och intyg. Ansökan skall dock alltid först göras på webbsidan. Begäran om eventuell komplettering skickas vid ett tillfälle, via ett meddelande på den sökandes sida på www.yh-antagning.se. All dokumentation kring antagningsprocessen finns på www.yh-antagning.se.

Reell kompetens

I de fall bedömning av reell kompetens är aktuell ska den sökande själv åberopa reell kompetens i sin ansökan samt beskriva sin kompetens i förhållande till behörighetskraven och styrka detta genom intyg eller referenser från arbetsgivare och/ eller förtroendeuppdrag. Intyg från arbetsgivare eller motsvarande granskas. Vid tveksamma fall tas kontakt med relevant person på den aktuella arbetsplatsen.

Urvalsgrunder och urvalsprocess

Om antalet behöriga sökande överstiger antalet platser för utbildningen ska ett urval göras bland samtliga behöriga sökande.

Urvalsgrunder

Betyg

Maxpoängen för betyg är 20,00. Betygen från examensbevis, slutbetyg och avgångsbetyg räknas enligt anvisningar i UHR:s bedömningshandbok. När det gäller utländska betyg används betygsmedelvärdet från den sökandes UHR-bedömning av betyget. Detta värde överförs till jämförbar poäng på svensk betygsskala. Är betyget inte bedömt av UHR begärs en översättning av betyget från den sökande. Betygspoängen räknas sedan ut enligt gällande landsregler som

står att finna i UHR:s bedömningshandbok under utländska gymnasiala meriter. Sökande med omdöme från folkhögskola får sitt betyg omräknat enligt följande modell: 3 = 12.66, 4 = 16.99. För sökande som åberopat reell kompetens räknas på de betyg som den sökande uppvisar.

Genomförande och dokumentation av urvalsprocessen

Den sökandes betygspoäng räknas ut. Maxpoängen för betyg är 20,00. Betygen från examensbevis, slutbetyg och avgångsbetyg räknas enligt anvisningar i UHR:s bedömningshandbok. När det gäller utländska betyg används betygsmedelvärdet från den sökandes UHR-bedömning av betyget. Detta värde överförs till jämförbar poäng på svensk betygsskala. Är betyget inte bedömt av UHR begärs en översättning av betyget från den sökande. Betygspoängen räknas sedan ut enligt gällande landsregler som står att finna i UHR:s bedömningshandbok under utländska gymnasiala meriter. Sökande med omdöme från folkhögskola får sitt betyg omräknat enligt följande modell: 3 = 12.66, 4 = 16.99. För sökande som åberopat reell kompetens räknas på de betyg som den sökande uppvisar. Vid samma antal poäng i urvalet tillämpas lottning.

All dokumentation kring urvalet registreras på www.yh-antagning.se

Beslutet om antagning fattas av ledningsgruppen för utbildningen. Ledningsgruppens beslut kan inte överklagas.

Utbildningens huvudsakliga upplägg och organisation

Uppgifter om eventuella övriga utbildningsanordnare

{Uppgift saknas}

Utbildningens upplägg

Utbildningens upplägg och organisation

Utbildningen leds av utbildningsledaren tillsammans med rektor vid Viva Komvux. De har tillsammans det övergripande operativa ansvaret och leder ledningsgruppens arbete. Ledningsgruppen består för övrigt av representanter från utbildningsutföraren, universitetet och studerande i enlighet med direktiven. För att få med det regionala perspektivet finns under denna ledningsgrupp även en regional samordningsgrupp med bransch representanter från de fyra norrlandslänen. Samordningsgruppen har tillsammans med ledningsgruppen videomöten minst tre gånger per termin. Dessa två grupper samverkar kring utbildningens innehåll, genomförande, kvalitetsuppföljning och marknadsföring. Rektor har som administrativt stöd även personal vid Viva Komvux.

Undervisningen varvas med föreläsning och egna studier samt metodövningar vid teoriveckor. Materialet till självstudier får de studerande vid föreläsningarna samt att informationen läggs ut på läroplattformen Moodle. De studerande kan komma i kontakt med UL via telefon, mejl och läroplattformen. I genomsnitt är det självstudier varannan vecka, egna arbeten, grupparbeten. Varannan vecka är det föreläsningar på Tandläkarhögskolan. Det pedagogiska upplägget ger de studerande bättre möjligheter att kunna följa kursmålen och dess olika moment. Kursmålen examineras genom tentamen, seminarier, redovisningar och fallstudier. De studerande får även göra studiebesök på tex Tandtekniker laboratorium för att följa processen för att framställa tex en krona.

Innan LIA perioder inhämtas önskemål från de studerande om vilken klinik de önskar vara på. UL tar kontakt med kliniker och undersöker om de har möjlighet att ta emot studenter. Därefter så försöker UL uppnå studenternas önskemål med de faktiska platserna som finns att tillgå.

Under LIA har UL kontinuerlig kontakt med de studerande och LIA handledare för att säkerställa att den studerande genomför och uppnår LIA kursmålen. Våra studerande är garanterade en ansvarig och på arbetsplatsen dagligen tillgänglig handledare under hela sin LIA-tid. Handledaren anpassar sig till den enskilde studentens behov utifrån dennes förutsättningar och i samråd med utbildningsledaren, i syfte att säkerställa fullgott lärande i arbetet enligt kursmålen.

Vi har kontinuerliga samtal och utvärderingar med de studerande, föreläsare och handledare för att säkerställa att det målen uppnås samt att kunna fånga upp någon studerande inte uppnår målen. Vid IG varning för en studerande så görs en individuell handlingsplan med olika insatser för att hjälpa den studerande att nå målen.

Arbete med studerande i behov av pedagogiskt stöd

Kunskapssynen utgår från den enskilde individens förmåga och utvecklingsmöjligheter. Utbildningsledaren anpassar stödet utifrån den enskilda individens behov. Fördjupad handledning ges till den studerande vid behov. Utbildningsupplägget är anpassat till både individ och grupp. Teori varvas med praktisk inlärning för att tillgodose olika inlärningsstilar. Kunskapsuppföljningen kan modifieras utifrån individens behov. Om den studerande visar svårigheter att klara av utbildningen görs en handlingsplan i tidigt skede för att målen ska kunna uppnås. Studerandeuppföljning sker kontinuerligt med utbildningsledare, utbildningssamordnare och rektor. Vägledning och specialpedagog, kuratorsstöd kopplas in vid behov.

Samarbete med arbetslivet för arbetslivsanknutet lärande i utbildningen

Undervisningen bedrivs av personal vid utbildningstandvården och Umeå universitet. Dessa är även klinisk verksamma inom sitt yrke. Nyutbildade tandsköterskor kommer och ger information och inspiration från yrket. Kliniskt verksamma tandsköterskor är delaktiga i den praktiska handledningen av studenterna. Utbildningsledaren har en aktuell klinisk erfarenhet som verksam inom tandvården.

Förberedelse av de studerande inför LIA-perioden/perioderna

Studenterna får innan de kommer ut på sina LIA perioder öva olika praktiska moment på klinikal under handledning av tsk och tandhygienister från Utbildningstandvården. Målet är att ge god kompetens att biträda behörig tandvårds-utövare med provtagningar inom tandhälsovården ex salivprover, utföra tandhälsoinformation och fluorbehandlingar samt avtryckstagning. Praktisk träning ges i oral diagnostisk radiologi och anestesi. Hygienarbete med praktisk träning av hygienrutiner är också av stor vikt. Detta kopplas till de teoretiska studierna.

Anskaffning och kvalitetssäkring av LIA-platser

Samordningsgruppen/privatpraktiserande intressenter ansvarar för att välja ut lämpliga LIA platser och handledare(HL). HL ska ha erfarenhet av yrket och vara pedagogiskt lämplig. Inför ansökan kontaktas alla kliniker i upptagningsområdet som vi ansåg bör kunna ta emot studenter, de har fått svarat ifall de har möjlighet att ta emot. De har i god tid innan LIA perioden fått information om uppdraget av UL. Klinikerna har också blivit godkända av Ledningsgruppen.

HL har också genomgått handledarutbildning som innehåller information om YH's organisation, upplägg, utbildningens upplägg, kommunikation, gruppdynamik, lärstilar och bedömning. Vi ger föreläsningar kring specifika kunskaper som berör handledarrollen. HL ska ha god insikt i kursmål och den studerandes teoretiska uppgifter. HL får också kontinuerlig handledning av UL. HL

dokumenterar den studerandes utveckling via ett bedömningsformulär, halvtidsbedömning och slutbedömning.

LIA genomförande utvärderas både muntligt och skriftligt. Vid problem förs en dialog mellan alla involverade parter. Vi är noga med att uppnå god kommunikation och uppföljning mellan LIA -HL och UL. I anslutning till LIA perioden ska målen med tillhörande moment vara godkända och bedömda av HL. Utifrån denna görs en sammanfattande utvärdering samt en skriftlig bedömningsmall som ligger till grund för ULs betygssättning. Studenterna får lämna önskemål om LIA plats. Därefter matchas önskemålen ihop med de platser vi erbjuder inom folktandvård.

Metoder för kunskapskontroll

Ett förberedande praktiskt moment innan LIA - perioden för att de studerande ska vara väl förberedda. Under LIA-perioden är det viktigt att omsättningen av teoretisk kunskap till praktisk tillämpning blir tydlig och möjliggör för den studerande att reflektera kring sitt eget lärande. En metod i detta är att den studerande för loggbok under varje LIA period. Regelbunden dokumentation i loggboken av observationer/tankar/ funderingar blir en viktig del i läroprocessen. Loggboken blir studentens egen dokumentation under LIA kursen och blir ett verktyg för att själv reflektera över sin väg till blivande tsk. Denna process ska kunna följas av UL och HL. Den checklista som motsvarar de mål och moment som ska vara genomgångna under hela utbildningen ger en helhetsbild av de viktigaste momenten. Checklistan underlättar också för HL att tillsammans med studenten identifiera styrkor och svagheter i kunskapsinhämtandet.

När studenten inte får godkänt på sin LIA är viktigt att HL meddelar UL i tid om det finns tendens till att den studerande inte klarar LIA, så att det kan upprättas en individuell handlingsplan för studenten och HL .

Rutiner för omtentamen:

Studenten har fem tillfällen att klara skriftlig tentamen alternativt muntlig. Efter varje tentamen har läraren genomgång av tentamen.

Betygskriterier och betygskrav

Inför varje nytt kursmoment går UL igenom de olika kriterierna för betyg samt förtydligar och förklarar vad det innebär i relation till kunskapskraven i kursen. Vi följer kursplanens betygskriterier och arbetar för att skapa en formativ bedömning. Kunskapskontrollen sker så mångfacetterat som möjligt. Muntlig uppföljning individuellt och i grupp, egenskattning, seminarium samt teoretiska och praktiska prov varvas.

Entreprenörskap i utbildningen

Entreprenöriellt lärande (EL) innebär att utveckla generella kompetenser som att ta initiativ, ansvar och omsätta idéer till handling. Det handlar om att utveckla nyfikenhet, självtillit, kreativitet och mod. Att arbeta med fokus på EL främjar också kompetenserna att fatta beslut, kommunicera och samarbeta. Vi har som mål att utveckla kunskapen om hur man arbetar med förbättringar på ett systematiskt sätt. Genom att göra detta systematiskt lär sig medarbetaren att alla inom en organisation har ansvar och möjlighet att förändra. I praktiken får detta sitt uttryck genom att studenten lär sig identifiera och planera för en insats, testa olika förslag till förändring, analysera resultaten, lära av erfarenheten och agera. Denna struktur används tex. i arbete med inlämningsuppgifter, egna studier, systematisk reflektion, grupparbeten och i de praktiska momenten.

Lärlarledd verksamhet som utbildningen omfattar

12 tim/vecka per studerande

Handledarledd verksamhet som utbildningen omfattar vid LIA

20 tim/vecka per studerande

Kvalitetsarbete

Kvalitetssäkring av utbildningen

Utvärderingsfasen

Utvärderingsfasen;

Förutom en kontinuerlig dialog med de studerande på kursnivå, där synpunkter tas tillvara och är föremål för diskussioner alternativt förslag till förändringar, sker uppföljning enligt bilaga 2. Utbildningsanordnaren genomför en övergripande utvärdering per termin och utbildningsledaren ansvarar för kursutvärderingarna samt utvärderingen sex månader efter avslutad utbildning. Utbildningsledaren (UL) följer löpande de studerandes resultat och rapporterar till ledningsgruppen. För att tidigt fånga upp om någon riskerar att komma efter i utbildningen ska UL och lärarna särskilt uppmärksamma på om någon av de studerande inte lämnar in uppgifter i tid eller inte deltar olika aktiviteter. UL eller läraren tar då kontakt med studenten för att ta reda på varför inte studenten är aktiv och undersöka om det behövs stöd i någon form. De sammanställda kursutvärderingarna går UL igenom tillsammans med de studerande och läggs in i deras läroplattform.

Vidare presenteras materialet för ledningsgruppen för eventuella insatser och åtgärder. Därefter återkopplas detta åter till de studerande. Studeranderepresentanterna i ledningsgruppen har en nyckelroll för att föra fram studenternas synpunkter i diskussionen kring utbildningens utformning. De studerandes resultat, dvs i vilken mån de uppnått kursmålen, och om de efter avslutad utbildning är attraktiva på arbetsmarknaden är andra viktiga parametrar i bedömningen av hur vi lyckats med utbildningen.

Översyn

Översyn;

Kvalitetsarbetet baseras på en strävan mot ständiga förbättringar. Den övergripande principen är att arbetslivets behov av arbetskraft samt efterfrågan av kompetens ska styra innehållet i utbildningen. Ett nära samarbete med näringen är därför av största vikt och en förutsättning vid planering, genomförande och utveckling av utbildningen., se nedan

Kvalitetsarbetet baseras på en strävan mot ständiga förbättringar. Den övergripande principen är att arbetslivets behov av arbetskraft samt efterfrågan av kompetens ska styra innehållet i utbildningen. Ett nära samarbete med näringen är därför av största vikt och en förutsättning vid planering, genomförande och utveckling av utbildningen.

Yrkeshögskoleutbildningen i Umeå kommun arbetar efter kvalitetshjulet;

Planera – Genomföra - Följa upp/Analysera - Förbättra/Utveckla.

Målet är att skapa en kvalitetssäkrad och tydlig process för arbetet med YH Tandsköterskeutbildningen.

Resultatet från kursvärderingarna och diskussionerna med studenterna, liksom studenternas resultat i de olika kurserna redovisas för lärare och ledningsgrupp. Detta ligger sedan till grund för analys och eventuellt beslut om förändringar som syftar till att höja kvaliteten. Det kan röra sig om val av material, föreläsare, arbetsformer, etc. Ledningsgruppens sammansättning med representation från både arbetsliv och forskning ger garantier för att utbildningen hålls aktuell utifrån kompetenskrav i arbetslivet och aktuell forskning inom området.

Utbildningsorganisation och ansvarsfördelning

Utbildningen leds av utbildningsledaren tillsammans med rektor vid Viva Komvux. De har tillsammans det övergripande operativa ansvaret och leder ledningsgruppens arbete. Ledningsgruppen består för övrigt av representanter från utbildningsutföraren, universitetet och studerande i enlighet med direktiven.

För att få med det regionala perspektivet finns under denna ledningsgrupp även en regional samordningsgrupp med bransch representanter från de fyra norrlandsläna;

NLL - Norrbottens läns landsting
VLL - Västerbottens läns landsting
Region JH - Jämtland, Härjedalen
LVN - Landstinget Västernorrland

Samordningsgruppen har tillsammans med ledningsgruppen videomöten minst tre gånger per termin. Dessa två grupper samverkar kring utbildningens innehåll, genomförande, kvalitetsuppföljning och marknadsföring. Rektor har som administrativt stöd även personal vid Viva Komvux.

LEDNINGSGRUPP

Namn Titel/Representant

Per Tidehag, Tandvårdsdirektör
Per-Ivan Marklund, Verksamhetschef Folktandvården Umeå Nord
Maria Uhlander, Rektor VIVA Komvux
Karin Lidvall, Utbildningsledare
Maria Björklund HR specialist, VLL
Katarina Wikén Albertsson, Adjunkt Odontologi Umeå Universitet
Viktoria Malm, avdelningschef Utbildningstandvården
Ulrika Funegård Verksamhetschef, Utbildningstandvården, VLL
Carina Granström Karlsson, Tsk Folktandvården Anderstorp
Ulrika Rydfjäll, tsk Folktandvården NUS
Frida Andersson, Studerande rep
Vakant , studerande rep
SAMORDNINGSGRUPP
Namn Titel/ Representerar

Ulla Jonsson Leg.Tandhygienist, Region JH, Ftv.Frösön Strand
Annri Westerlund, rep Landstinget Västernorrland
Lena Häggbom HR Specialist, NLL
Ulrika Funegård Verksamhetschef, Utbildningstandvården, VLL
Karin Lidvall, Utbildningsledare
Katarina Wikén Albertsson, Adjunkt Odontologi Umeå Universitet
Viktoria Malm, avdelningschef Utbildningstandvården
Ulrika Rydfjäll, tsk Folktandvården NUS

Studerandeflytande

De studerande ska ha inflytande över sin utbildning samt ta stort ansvar för det egna lärandet. De kunskaper som den vuxne erövrar i andra sammanhang, till exempel i yrkes- och arbetsliv ska beaktas och tillvaratas i undervisningen. Inom ramen för kurslängd och upplägg kan den studerande själv påverka sina studier genom det flexibla arbetssätt som distansutbildning medför. Studierepresentanter ska också ta del av hur Yrkeshögskolans organisation är uppbyggd och i den mån det finns organiserade aktiviteter på nationell nivå för tandsköterskestuderande.

Två representanter från studerandegruppen ska ingå i utbildningens ledningsgrupp. De väljs ut av sina övriga studiekamrater och fungerar som språkrör mellan skollledning och studerande. Deras mandat påverkar utbildningen fortlöpande. Rektorn kommer en gång per

termin att träffa klassen i en "Studerandedialog" för att ta del av åsikter och informera om övergripande händelser i studiegenomförandet.

Alla studerande ska ges också ges möjlighet att anonymt framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom utvärderingar av undervisningsmoment och kurser i sin helhet. De studerande ska informeras om resultaten av utvärderingarna och hur eventuella brister ska åtgärdas. Kursutvärderingarna skall planeras, genomföras och följas upp i samarbete med studenterna, vilka ska motiveras och uppmuntras till att delta. En programutvärdering genomförs i slutet av utbildningen.

Exempel på studerandes möjligheter att påverka de egna studierna;

- möjlighet inom ramarna kunna välja metod för inläring
- utvärdera den egna studieinsatsen i relation till individuell studieplan
- stöd i den egna studiesituationen